

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЛИБИНСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Номер документа	Дата
83- од	20.05.2026г.

ПРИКАЗ

«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников»

В целях необходимости соблюдения работниками МАОУ ДО БР ЦДО норм деловой этики, повышения и развития корпоративной культуры, профилактики коррупционных рисков и предотвращения конфликтов интересов, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МАОУ ДО БР ЦДО.
2. Ознакомить с Кодексом этики и служебного поведения всех работников учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ ДО БР ЦДО

А.А. Класс

**Кодекс этики и служебного поведения работников
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«БИЛИБИНСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться все работники МАОУ ДО БР ЦДО независимо от занимаемой должности.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ;
- Указом Президента РФ «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» от 12.08.2002 № 885;
- Уставом МАОУ ДО БР ЦДО

1.3. Кодекс устанавливает нормы профессиональной этики для педагогических, административных и учебно-вспомогательных работников Центра «Радуга», а также механизмы справедливого и объективного расследования их нарушений.

1.4. Каждый работник обязан соблюдать положения Кодекса. Обучающиеся, их родители (законные представители) и общественность вправе ожидать от работников Центра поведения, соответствующего настоящим нормам.

1.5. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения профессиональных обязанностей, направленных на творческое развитие детей, укрепление авторитета работников и обеспечение единых стандартов поведения в МАОУ ДО БР ЦДО

1.6. Кодекс призван повысить эффективность и качество реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.7. Кодекс способствует формированию в коллективе атмосферы взаимоуважения, доверия и высокой морали, а также служит инструментом профессионального самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение положений Кодекса является одним из критериев оценки профессиональной деятельности и служебного поведения работников.

2. Основные принципы служебного поведения

2.1. Работники МАОУ ДО БР ЦДО обязаны:

- Добросовестно и творчески исполнять должностные обязанности, стремясь к максимальному раскрытию способностей каждого ребенка.

- Соблюдать и защищать права и свободы обучающихся, уделяя особое внимание интересам ребенка.
- Действовать строго в пределах своих должностных полномочий и компетенции.
- Соблюдать установленные законодательством ограничения и запреты.
- Проявлять корректность, доброжелательность, терпение и внимательность в общении с детьми, родителями и коллегами.
- Уважать индивидуальность каждого ребенка и его семьи, проявлять толерантность к культурным, национальным и религиозным особенностям.
- Избегать любых действий, которые могли бы поставить под сомнение их добросовестность или нанести ущерб репутации Центра дополнительного образования.
- Своевременно принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов.
- Не использовать служебное положение для решения вопросов личного характера.
- Воздерживаться от публичных оценок и суждений о деятельности Центра, его руководства и коллег, если это не входит в их прямые должностные обязанности.
- Бережно и эффективно использовать материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы Учреждения.

2.2. Работники обязаны обеспечивать конфиденциальность и безопасность информации, ставшей им известной в связи с исполнением служебных обязанностей, включая персональные данные обучающихся и их семей.

3. Антикоррупционные требования

3.1. Работники обязаны неукоснительно соблюдать законодательство о противодействии коррупции, проявлять бдительность и предпринимать меры по её профилактике в своей деятельности.

3.2. Работникам Центра дополнительного образования категорически запрещается:

- Получать любое незаконное вознаграждение (деньги, услуги, подарки, иные материальные блага) от обучающихся, их родителей (законных представителей) или иных лиц в связи с исполнением должностных обязанностей.
- Использовать своё служебное положение для оказания влияния при решении вопросов, связанных с зачислением в творческие объединения, участием в конкурсах, фестивалях или получением иных преимуществ.
- Причинять какой-либо ущерб (физический, моральный, материальный) обучающимся, коллегам или родителям.
- Навязывать платные дополнительные образовательные услуги или снижать качество внимания к ребенку в случае отказа от таких услуг.
- Принимать подарки, за исключением символических знаков внимания (цветы, канцелярские товары, детские рисунки, открытки), соответствующих деловому этикету. Денежные подарки и ценные вещи запрещены.

4. Правила служебного поведения педагогических работников МАОУ ДО БР ЦДО

4.1. Личность педагога дополнительного образования

Педагог МАОУ ДО БР ЦДО должен быть энтузиастом своего дела, творческой личностью, способной увлечь детей, примером доброжелательности, ответственности и высокой культуры. Он стремится к постоянному профессиональному росту, поиску новых форм и методов работы с детьми.

4.2. Ответственность

Педагог несет персональную ответственность за создание безопасных и комфортных условий для творческого развития каждого ребенка, за качество реализации образовательной программы и за сохранность имущества творческого объединения.

4.3. Авторитет, честь, репутация

Своим поведением педагог поддерживает и защищает достоинство профессии педагога дополнительного образования. Он уважает личность ребенка, его право на собственное творческое выражение. Образ жизни педагога не должен подрывать доверие к нему со стороны детей и родителей. Разглашение конфиденциальной информации об обучающихся или их семьях допускается только в случаях, прямо предусмотренных законом.

4.4. Общение с обучающимися

В основе общения лежит принцип уважения к личности ребенка. Педагог создает атмосферу доверия и сотрудничества, поощряет инициативу, самостоятельность и креативность. Критика должна быть конструктивной и тактичной, направленной на улучшение результата, а не на личность ребенка. Запрещается любое требование вознаграждения за обучение в рамках основной деятельности.

4.5. Общение между педагогами

Взаимоотношения строятся на принципах творческой солидарности, взаимопомощи и уважения профессионального опыта коллег. Педагоги Центра дополнительного образования совместно участвуют в организации мероприятий, обмениваются методическими находками, создавая единое воспитательное пространство.

4.6. Отношения с родителями (законными представителями)

Педагог выстраивает с родителями партнерские, доверительные отношения, основанные на взаимном уважении и общей цели - развитии ребенка. Он информирует родителей о достижениях и трудностях ребенка, дает

профессиональные рекомендации, соблюдая при этом педагогический такт и конфиденциальность.

5. Порядок расследования нарушений норм профессиональной этики

5.1. МАОУ ДО БР ЦДО гарантирует защиту чести, достоинства и деловой репутации своих работников, а также справедливое и объективное рассмотрение случаев нарушения норм настоящего Кодекса.

5.2. Рассмотрение таких нарушений относится к компетенции Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Учреждении в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Педагогический работник, считающий свои права нарушенными, вправе обратиться в указанную Комиссию. В случае несогласия с решением Комиссии или его неисполнения, работник имеет право на судебную защиту.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Кодекс вносятся в установленном порядке по инициативе работников, представительных органов или администрации Учреждения и утверждаются педагогическим советом МАОУ ДО БР ЦДО

6.2. Настоящий Кодекс является документом, открытым для ознакомления всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Текст Кодекса подлежит официальному опубликованию на сайте Учреждения в сети «Интернет» и размещению на информационных стендах в доступных для ознакомления местах.