

## ДОГОВОР № 13

между Учредителем и муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Билибинский районный Центр детского творчества»

г. Билибино

«10» января 2012г.

Администрация муниципального образования Билибинский муниципальный район, в лице Главы Администрации Николаева Леонида Анатольевича, именуемая в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Билибинский районный Центр детского творчества», в лице директора Масловой Любови Вячеславовны, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности «образовательного учреждения», предусматривает ответственность сторон за неисполнение договора, порядок разрешения споров.

1.2. Стороны действуют на основании Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», иных федеральных законов и правовых актов, законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Устава МБОУДОД БРЦДТ, настоящего договора, действующего законодательства.

1.3. Целью совместной деятельности является создание благоприятных условий для обучения, воспитания и развития детей, охрана и укрепление их здоровья, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития, а также охрана прав и законных интересов детей.

### II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учредитель» обязуется:

2.1.1. передать «Образовательному учреждению» в полное оперативное управление объекты собственности, основные и оборотные средства, по согласованию с Управлением экономики, финансов и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район;

2.1.2. сформировать и утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждения;

2.1.3. осуществлять финансовое обеспечение исполнения муниципального задания;

2.1.4. устанавливать порядок определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы) оказываемые Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

2.1.5. согласовывать распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

2.1.6. согласовывать сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

## **2.2 «Образовательное учреждение» обязуется:**

2.2.1 обеспечивать сохранность имущества, переданного ему в оперативное управление, эффективно и целенаправленно использовать материальные и денежные средства;

2.2.2 обеспечивать образовательно-воспитательную деятельность и охрану физического и психического здоровья детей в соответствии с государственными стандартами, по утвержденным в установленном порядке программам;

2.2.3 вести систематическую работу по выявлению одаренных детей, детей нуждающихся в коррекционной работе и организации их дальнейшего воспитания и обучения по индивидуальным учебно-воспитательным планам, проведение дифференцированной работы;

2.2.4 обеспечивать выполнение муниципального задания;

2.2.5 отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;

2.2.6 обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.7 обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

2.2.8 нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет Билибинского муниципального района использованных нецелевым образом средств в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;

2.2.9 обеспечивать исполнение судебных решений;

2.2.10 своевременно представлять Учредителю необходимую документацию в части расходов и доходов от приносящей доход деятельности;

2.2.11 осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

## **2.3 «Учредитель» имеет право:**

2.3.1 назначать руководителя «Образовательного учреждения»;

2.3.2 получать полную информацию о деятельности «Образовательного учреждения» (организационной, финансово-хозяйственной, образовательной): в том числе знакомиться с материалами бухгалтерского учета, отчетности;

2.3.3 осуществлять контроль за деятельностью «Образовательного учреждения» в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

2.3.4 участвовать в управлении деятельностью «Образовательного учреждения» в пределах предусмотренных Уставом «образовательного учреждения»;

2.3.5 осуществлять контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за «Образовательным учреждением»;

2.3.6 представлять интересы «Образовательного учреждения» в вышестоящих органах в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством;

2.3.7 приостановить функционирование «Образовательного учреждения» в случае невыполнения Учредительного договора;

2.3.8 согласовывать совершения Учреждением крупных сделок;

2.3.9 прекратить деятельность Учреждения в виде его ликвидации либо реорганизации в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **2.4 «Образовательное учреждение» имеет право:**

2.4.1 самостоятельно выбирать, разрабатывать и утверждать образовательные программы в соответствии с требованиями государственного стандарта;

2.4.2 самостоятельно вести финансово-хозяйственную деятельность, в установленном законодательством порядке;

2.4.3 вносить предложения «Учредителю» по изменению, дополнению Устава «Образовательного учреждения»;

2.4.4 заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и Уставом «Образовательного учреждения»;

2.4.5 приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

2.4.6 осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

2.4.7 самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников.

### **III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. В случае неисполнения условий договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Договор может быть изменен, дополнен, прекращен по инициативе любой из сторон в установленном порядке с письменным предупреждением другой стороны не менее, чем за два месяца.

3.3. Споры между сторонами рассматриваются в соответствии с Уставом «образовательного учреждения» и действующим законодательством.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524462

Владелец Маслова Любовь Вячеславовна

Действителен с 06.02.2026 по 06.02.2027